85

Version No.				
3	0	3	3	1

ROLL NUMBER						

⓪	●	⓪	⓪	⓪
①	①	①	①	●
②	②	②	②	②
●	③	●	●	③
④	④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦	⑦
⑧	⑧	⑧	⑧	⑧
⑨	⑨	⑨	⑨	⑨

⓪	⓪	⓪	⓪	⓪	⓪	⓪		
①	①	①	①	①	①	①		
②	②	②	②	②	②	②		
③	③	③	③	③	③	③		
④	④	④	④	④	④	④		
⑤	⑤	⑤	⑤	⑤	⑤	⑤		
⑥	⑥	⑥	⑥	⑥	⑥	⑥		
⑦	⑦	⑦	⑦	⑦	⑦	⑦		
⑧	⑧	⑧	⑧	⑧	⑧	⑧		
⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨		

PRINCIPLES OF COMMERCE HSSC–I

SECTION – A (Marks 15)

Time allowed: 20 Minutes

Section – A is compulsory. All parts of this section are to be answered on this page and handed over to the Centre Superintendent. Deleting/overwriting is not allowed.

Do not use lead pencil.

حصہ اول لازمی ہے۔ اس کے جوابات اسی صفحہ پر دے کر نمبر مرکز کے حوالے کریں۔ کاٹ کر دوبارہ لکھنے کی اجازت نہیں ہے۔ لیڈ پنسل کا استعمال ممنوع ہے۔

Answer Sheet No. _____

ہر سوال کے سامنے دیے گئے، کریکولم کے مطابق درست دائرہ کو پر کریں۔ **Invigilator Sign.** _____

Fill the relevant bubble against each question according to curriculum: **Candidate Sign.** _____

	Question سوال	A	B	C	D	A	B	C	D
1.	Group insurance is popular among: گروپ انشورنس _____ میں مقبول ہے۔	Employees of business organization کاروباری تنظیم کے ملازمین	House wives گھریلو خواتین	Students طلبہ	Unemployed بے روزگار	○	○	○	○
2.	What is the time duration in which a public Ltd. Co is bound to call general meeting of shareholders after getting the certificate of incorporation? پبلک لمیٹڈ کمپنی رجسٹریشن سرٹیفکیٹ کے حصول کے بعد کتنے عرصے کے اندر حصہ داروں کا سالانہ عام اجلاس بلانے کی پابند ہے؟	Within 6 months چھ ماہ کے اندر	Within 9 months نو ماہ کے اندر	Within 12 months بارہ ماہ کے اندر	Within 18 months اٹھارہ ماہ کے اندر	○	○	○	○
3.	The activities done for the sake of earning profit are called: منافع کے حصول کے لیے سرانجام دی جانے والی سرگرمیاں کیا کہلاتی ہیں؟	Economic activities معاشی سرگرمیاں	Noneconomic activities غیر معاشی سرگرمیاں	Religious activities مذہبی سرگرمیاں	Social activities سماجی سرگرمیاں	○	○	○	○
4.	Which business organization possesses a separate legal entity apart from its members? کون سی کاروباری تنظیم اپنے حصہ داروں سے الگ قانونی حیثیت رکھتی ہے؟	Sole proprietorship واحد ملکیتی	Partnership شراکت داری	Joint stock company مشترکہ سرمایہ کی کمپنی	Limited partnership محدود شراکت داری	○	○	○	○
5.	The document in which terms and conditions of partnership business are written is called: دستاویز جس میں شراکتی کاروبار کے اصول اور شرائط تحریر ہوں _____ کہلاتی ہے۔	Partnership act قانون شراکت داری	Partnership deed شراکتی معاہدہ	Prospectus پیش نامہ	Memorandum of association کمپنی کا آئین	○	○	○	○
	In partnership, an active partner: شراکت داری میں متحرک حصہ دار:	Invests capital but does not work سرمایہ لگاتا ہے لیکن کام نہیں کرتا	Neither invests capital nor works نہ سرمایہ لگاتا ہے نہ ہی کام کرتا ہے	Invests capital and also works سرمایہ لگاتا ہے اور کام بھی کرتا ہے	Does not invest capital but works سرمایہ نہیں لگاتا لیکن کام کرتا ہے	○	○	○	○
	A joint stock company has all the following characteristics **EXCEPT**: مشترکہ سرمایہ کی کمپنی میں درج شدہ تمام خصوصیات ہوتی ہیں سوائے:	Payment of double tax دوہرے ٹیکس کی ادائیگی	Limited liability of shareholders حصہ داران کی محدود ذمہ داری	Delayed decision فیصلوں میں تاخیر	Unlimited liability غیر محدود ذمہ داری	○	○	○	○

	Question سوال	A	B	C	D	A	B	C	D
8.	Industry is the component of: صنعت _____ کا یک جز ہے۔	Commerce کامرس	Trade تجارت	Business کاروبار	Government حکومت	○	○	○	○
9.	Who provides the capital for cooperative society? انجمن امداد باہمی کے لیے سرمایہ کون مہیا کرتا ہے؟	Government حکومت	Members ممبران	Banks بنک	Public عوام	○	○	○	○
10.	The remuneration of an agent is called: ایجنٹ کے معاوضہ کو کیا کہتے ہیں؟	Profit منافع	Wages مزدوری	Salary تنخواہ	Commission کمیشن	○	○	○	○
11.	The person who makes arrangements for the departure of goods is a/an: بندرگاہ سے مال کی روانگی کا نظام کرنے والے شخص کو کیا کہتے ہیں؟	Forwarding agent فارورڈنگ ایجنٹ	Clearing agent کلیئرنگ ایجنٹ	Commission agent کمیشن ایجنٹ	Under writer agent انڈر رائیٹر ایجنٹ	○	○	○	○
12.	In modarba, the person who works is called: مضاربہ میں کام کرنے والا فریق _____ کہلاتا ہے۔	Labour مزدور	Rab-ul-mal راب المال	Modarib مضارب	Agent ایجنٹ	○	○	○	○
13.	What is written in a business letter after complimentary close? کاروباری خط میں اختتامیہ کلمات کے بعد کیا لکھا جاتا ہے؟	Signature دستخط	Salutation القاب و آداب	Subject عنوان	Name of addressee مکتوب الیہ کا نام پتہ	○	○	○	○
14.	The letters written to debtors who do not pay their dues on time are called: اپنے واجبات وقت پر ادا نہ کرنے والے مقروض کو لکھے جانے والے خطوط کو کیا کہتے ہیں؟	Letters of credit تجارتی اعتباری خطوط	Collection letters وصولی کے خطوط	Adjustment letters ازالہ شکایت کے خطوط	Complaint letters شکایت کے خطوط	○	○	○	○
15.	The maximum number of partners in banking business are: بینکنگ کے شراکتی کاروبار میں شرکاء کی زیادہ سے زیادہ تعداد _____ ہوتی ہے۔	Ten 10	Twenty 20	Thirty 30	Fifty 50	○	○	○	○

ROLL NUMBER						

86

PRINCIPLES OF COMMERCE HSSC–I

Time allowed: 2:40 Hours **Total Marks Sections B and C: 60**

NOTE: Answer any nine parts from Section 'B' and any two questions from Section 'C' on the separately provided answer book. Write your answers neatly and legibly.

SECTION – B (Marks 36)

Q. 2 Write brief answers of any NINE parts. **(9 x 4 = 36)**

(i) Briefly describe the characteristic of business.

(ii) Differentiate between commerce and trade.

(iii) What is meant by "unlimited liability"?

(iv) Describe the rules applicable in the absence of agreement in partnership.

(v) Describe "Holding company".

(vi) What is meant by the directors of company? How many directors are required in public limited company?

(vii) Briefly describe statutory report and its contents.

(viii) Briefly describe advantages of cooperative society.

(ix) What is foreign trade? Enlist its kinds.

(x) What is meant by commission agent? Describe its kinds.

(xi) What is meant by business finance? Write its sources

(xii) What is meant by warehousing? Describe its kinds.

SECTION – C (Marks 24)

Note: Attempt any TWO questions. **(2 x 12 = 24)**

Q. 3 What is meant by business? What are the basic steps for starting a new business?

Q. 4 What is meant by joint stock company? Discuss its features.

Q. 5 What is home trade? Explain its advantages and disadvantages.

حصہ دوئم (کُل نمبر 36)

سوال نمبر ۲: مندرجہ ذیل میں سے کوئی سے نو (09) اجزاء کے مختصر جوابات لکھیں۔ **(9x4 = 36)**

(i) کاروبار کی خصوصیات مختصراً بیان کریں۔

(ii) کامرس اور تجارت میں فرق بیان کریں۔

(iii) غیر محدود ذمہ داری سے کیا مراد ہے؟

(iv) شراکت داری میں عدم معاہدہ کی صورت میں لاگو ہونے والے اصول بیان کریں۔

(v) ہولڈنگ کمپنی سے کیا مراد ہے؟

(vi) کمپنی کے نظماء سے کیا مراد ہے؟ پبلک لمیٹڈ کمپنی میں کتنے نظماء کی ضرورت ہوتی ہے؟

(vii) آئینی رپورٹ سے کیا مراد ہے؟ اس کے نکات بیان کریں۔

(viii) انجمن امداد باہمی کے فوائد مختصراً تحریر کریں۔

(ix) غیر ملکی تجارت سے کیا مراد ہے؟ اس کی اقسام بیان کریں۔

(x) کمیشن ایجنٹ سے کیا مراد ہے؟ اس کی اقسام تحریر کریں۔

(xi) کاروباری سرمایہ کاری سے کیا مراد ہے؟ اس کے ذرائع بیان کریں۔

(xii) ذخیرہ کاری سے کیا مراد ہے؟ اس کی اقسام تحریر کریں۔

حصہ سوئم (کُل نمبر 24)

(2x12 = 24) (کوئی سے دو سوال حل کیجیے۔)

سوال نمبر ۳: کاروبار سے کیا مراد ہے؟ نیا کاروبار شروع کرنے کے لیے بنیادی لوازمات / مراحل بیان کریں۔

سوال نمبر ۴: مشترکہ سرمایہ کمپنی سے کیا مراد ہے؟ اس کی خصوصیات بھی بیان کریں۔

سوال نمبر ۵: ملکی تجارت سے کیا مراد ہے؟ اس کے نقصانات اور فوائد تحریر کریں۔