Version No.				
3	0	3	3	1

ROLL NUMBER						

PRINCIPLES OF COMMERCE HSSC–I

SECTION – A (Marks 15)

Time allowed: 20 Minutes

Candidate Sign. _____

Invigilator Sign. _____

Answer Sheet No. _____

کاٹ کر دوبارہ لکھنے کی اجازت نہیں ہے۔ لیڈ پنسل کا استعمال ممنوع ہے۔

Deleting/overwriting is not allowed.
Do not use lead pencil.

ہر سوال کے سامنے دیے گئے، کریکولم کے مطابق درست دائرہ کو پر کریں۔

Fill the relevant bubble against each question according to curriculum:

	Question سوال	A	B	C	D	A	B	C	D
1.	A business takes into the account the following activities: کاروبار کون سی سرگرمیوں کا احاطہ کرتا ہے؟	Religious مذہبی	Non–Economic غیر معاشی	Social سماجی	Economic معاشی	○	○	○	○
2.	Trade is a component of: تجارت _____ کا ایک شعبہ ہے۔	Industry صنعت	Commerce کامرس	Agriculture زراعت	Sports کھیلوں	○	○	○	○
3.	What is **NOT** important for sole tradership? واحد ملکیتی کاروبار کے لیے کیا ضروری نہیں ہے؟	Capital سرمایہ	Interest of owner مالک کی دلچسپی	Audit آڈٹ	Workers مزدور	○	○	○	○
4.	In the absence of an agreement, a partner receives _____ for taking part in business. عدم معاہدہ کی صورت میں انتظامی امور میں شریک حصہ دار کو:	Remuneration معاوضہ دیا جاتا ہے	No remuneration معاوضہ نہیں دیا جاتا	More profit زیادہ منافع دیا جاتا ہے	Interest سود دیا جاتا ہے	○	○	○	○
5.	In Pakistan, a Joint Stock Company is formed under the act of: پاکستان میں مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کس ایکٹ (دستور) کے تحت قائم ہوتی ہے؟	1978	1982	2010	2017	○	○	○	○
6.	What is the maximum number of members allowed in a co–operative society? انجمن امداد باہمی میں زیادہ سے زیادہ ارکان کی تعداد کتنی ہوتی ہے؟	Ten دس	Twenty بیس	Fifty پچاس	No restriction کی حد نہیں	○	○	○	○
7.	A whole saler buys the goods in: تھوک فروش مال کو کتنی مقدار میں خریدتا ہے؟	Reasonable quantity مناسب	Abundant quantity کثیر	Less quantity قلیل	Does not buy نہیں خریدتا ہے	○	○	○	○
8.	A departmental store is a developed form of: ڈیپارٹمنٹل سٹور کس تنظیم کی ایک ترقی یافتہ شکل ہے؟	Retailer خوردہ فروش کی	Whole saler تھوک فروش کی	Industrialists صنعت کار کی	Co–operative society انجمن امداد باہمی کی	○	○	○	○
9.	A public limited company is included in the list of: پبلک لمیٹڈ کمپنی _____ کی فہرست میں شامل ہوتی ہے۔	Business Centre بزنس سنٹر	Custom Authorities کسٹم اتھارٹیز	Stock Exchange سٹاک ایکسچینج	Chamber of Commerce چیمبر آف کامرس	○	○	○	○
10.	A wholesaler sells the goods to: تھوک فروش مال کس کو بیچتا ہے؟	Customer گاہک	Retailer پرچون فروش	Manufacturer کارخانہ دار	Distributor ڈسٹری بیوٹر	○	○	○	○

	Question سوال	A	B	C	D	A	B	C	D
11.	A characteristic of a good salesman is that he/she: اچھے سیلز مین کی خصوصیت یہ ہے کہ وہ:	Sells goods at very high prices بہت زیادہ قیمت پر چیز فروخت کرے	Introduces goods in a good manner بہت اچھی طرح مصنوعات کو متعارف کروائے	Sells goods on very low prices بہت کم قیمت پر چیز فروخت کرے	Tells lies to buyer about the qualities of product خریدار سے جھوٹ بول کر چیز کی زیادہ خوبیاں بتائے	○	○	○	○
12.	Insurance is an agreement in which the insurer: بیمہ ایک ایسا معاہدہ ہے جس میں بیمہ کار:	Gives profit منافع دیتا ہے	Compensates loss نقصان کی تلافی کرتا ہے	Gives interest سود دیتا ہے	Gives salary تنخواہ ادا کرتا ہے	○	○	○	○
13.	Which is **NOT** suitable for very huge size and heavy goods? درج شدہ میں سے بہت بڑے سائز یا بھاری مقدار کے سامان کے لیے کیا موزوں نہیں ہے؟	Air transport فضائی ٹرانسپورٹ	Railway transport ریلوے ٹرانسپورٹ	Road transport روڈ ٹرانسپورٹ	Sea transport بحری ٹرانسپورٹ	○	○	○	○
14.	Warehousing removes the _____ obstacle. ذخیرہ کاری سے کون سی رکاوٹ دور ہوتی ہے؟	Human انسانی	Time وقت	Place مقام کی	Dangers خطرات	○	○	○	○
15.	Whose signature is important on statutory report of company? کمپنی کی آڈٹ رپورٹ کے لیے کس کے دستخط ہونا ضروری ہیں؟	Share holders حصہ داروں کے	Promoters پروموٹرز کے	Directors ڈائریکٹرز کے	Auditors آڈیٹرز کے	○	○	○	○

ROLL NUMBER						

PRINCIPLES OF COMMERCE HSSC–I

Time allowed: 2:40 Hours **Total Marks Sections B and C: 60**

SECTION – B (Marks 36)

Q. 2 **Write brief answers of any NINE parts.** **(9 x 4 = 36)**

(i) What is the role of planning in a good business? Explain briefly.

(ii) What is meant by partnership deed? Enlist its kinds as well.

(iii) Enlist any eight characteristics of Joint Stock Company. (Mention only names)

(iv) What are the important means of advertisement?

(v) Why is the single owner more satisfied with his business affairs? Explain briefly.

(vi) What is meant by 'Producers co–operative society'?

(vii) State the features of good filing system. (Any four)

(viii) What is meant by statutory meeting of company? Enlist its main objectives.

(ix) Write the names of the agents who help in transportation.

(x) Write down any four personal and four professional qualities of good business man.

(xi) State the importance of office machines.

(xii) Briefly differentiate between Public Limited Company and Private Limited Company.

SECTION – C (Marks 24)

Note: **Attempt any TWO questions.** **(2 x 12 = 24)**

Q. 3 What is meant by commerce? Explain the scope of commerce in detail.

Q. 4 Describe the functions of chamber of commerce and industry.

Q. 5 What is Business letter? Elaborate the characteristics of good Business letter in detail.

حصہ دوئم (کل نمبر 36)

سوال نمبر ۲: مندرجہ ذیل میں سے کوئی سے نو (09) اجزاء کے مختصر جوابات لکھیں۔ (9x4 = 36)

(i) اچھے کاروبار میں منصوبہ بندی کیا کردار ادا کرتی ہے؟ مختصراً بیان کریں۔

(ii) شراکتی معاہدہ سے کیا مراد ہے؟ اس کی صورتیں بھی بیان کریں۔

(iii) مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی کوئی سی آٹھ خصوصیات کے نام تحریر کریں۔

(iv) اشتہار بازی کے اہم ذرائع کون کون سے ہیں؟

(v) واحد آجر اپنے کاروباری معاملات سے زیادہ مطمئن کیوں ہوتا ہے؟ مختصر وضاحت کریں۔

(vi) پیداکاروں کی انجمن امداد باہمی سے کیا مراد ہے؟

(vii) اچھی مسل بندی کی خصوصیات تحریر کریں۔ (کوئی چار)

(viii) کمپنی کے آئینی اجلاس سے کیا مراد ہے؟ نیز اس کے مقاصد بھی لکھیں۔

(ix) نقل و حمل میں معاونت کرنے والے ایجنٹوں کے نام لکھیں۔

(x) ایچھے کاروباری آدمی کے چار ذاتی اور چار پیشہ وارانہ اوصاف بیان کریں۔

(xi) دفتری مشینوں کی اہمیت بیان کریں۔

(xii) پبلک لمیٹڈ کمپنی اور پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی میں فرق مختصراً واضح کریں۔

حصہ سوئم (کل نمبر 24)

(کوئی سے دو سوال حل کیجیے۔) (2x12 = 24)

سوال نمبر ۳: کامرس سے کیا مراد ہے؟ نیز کامرس کی وسعت کے بارے میں تفصیلاً بیان کریں۔

سوال نمبر ۴: ایوان صنعت و تجارت کے فرائض تفصیل سے بیان کریں۔

سوال نمبر ۵: کاروباری خط کیا ہے؟ اچھے کاروباری خط کی خصوصیات کی تفصیلی وضاحت کریں۔